



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
**«ШКОЛА № 1279 «ЭВРИКА»**  
117149, Москва, Азовская улица, д.2, корп.2  
Тел.: 8(499)619-39-43, e-mail: [1279@edu.mos.ru](mailto:1279@edu.mos.ru) <http://sch1279.mskobr.ru>  
ОКПО 11351978, ОГРН 1037739181402, ИНН/КПП 7727123537/772701001

**Рассмотрено:**  
на Педагогическом совете  
ГБОУ Школа № 1279  
«Эврика»  
Протокол № 1  
от «27» августа 2021 г.



**Утверждаю:**  
Директор ГБОУ Школа № 1279  
«Эврика»  
**Е.А. Ерохин**  
Приказ № 1083-о  
от «31» августа 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ Школа № 1279 «Эврика»

#### 1. Общие положения

**1.1.** Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ Школа № 1279 «Эврика» (далее – Положение) определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при освоении реализуемых учреждением образовательных программ.

**1.2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (в редакции);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (в редакции);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (в редакции);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1599;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196;

● Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;

● Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

● Уставом ГБОУ Школа № 1279 «Эврика» (далее - Школа).

**1.3.** В настоящем Положении используются следующие понятия и сокращения:

1.3.1. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в РФ», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

1.3.2. адаптированная образовательная программа (АООП/АОП) - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

1.3.3. обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (обучающийся с ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

1.3.4. индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

1.3.5. учащиеся, обучающиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

1.3.6. экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

1.3.7. внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления внутреннего контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве реализуемых образовательных программ, и результатах их освоения обучающимися.

**1.4.** Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются элементами внутренней системы оценки качества образовательной деятельности Школы и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательных программ общего и дополнительного образования.

**1.5.** Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации по предметам (дисциплинам, курсам, модулям) учебного плана (индивидуального учебного плана) образовательной программы (программ), которую (которые) осваивает обучающийся.

**1.6.** Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.

- 1.7. Оценивание образовательных результатов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся осуществляется в соответствии с принятой в учреждении системой оценивания, установленной соответствующим локальным актом.
- 1.8. Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации могут использоваться контрольно-измерительные материалы фонда оценочных средств Школы, контрольно-измерительные материалы системы «Статград», ресурсы Центра независимой диагностики ГАОУ ДПО Московского центра качества образования (далее – МЦКО).
- 1.9. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов.
- 1.10. Результаты образовательной деятельности учащихся, полученные в ходе промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть, триместр), являются основой для составления отчета о самообследовании.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

- 2.1. **Текущий контроль успеваемости обучающихся** – это систематическая проверка уровня освоения обучающимися общеобразовательных программ, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:
  - контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных тем или иным разделом образовательной программы;
  - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
  - проведения оценки работы учащегося педагогом с целью совершенствования образовательного процесса, в том числе коррекции рабочих программ учебных предметов;
  - организации и проведения обучающимся самооценки его индивидуальных образовательных результатов;
  - предупреждения неуспеваемости обучающихся;
  - повышения качества управления образованием посредством установления единых требований к выставлению отметок;
  - определение единого подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, способствование выстраиванию эффективных отношений между всеми участниками образовательного процесса.
- 2.3. Формы, порядок, периодичность текущего контроля успеваемости определяются педагогическими работниками и отражаются в соответствующих рабочих программах учебных дисциплин, предметов, календарно-тематических планах.
- 2.4. Формами текущего контроля успеваемости могут являться:
  - 2.4.1. Устный ответ;
  - 2.4.2. Самостоятельная работа;
  - 2.4.3. Лабораторная работа;
  - 2.4.4. Контрольная работа;
  - 2.4.5. Практическая работа;
  - 2.4.6. Учебный проект;

2.4.7. Тематический зачет, а также иные формы контроля, представленные в электронном журнале/дневнике.

Перечень форм текущего контроля знаний с указанием соответствующего веса отметки представлен в *Приложении №1* к настоящему положению.

Типы отметок и значение их веса обсуждаются и принимаются на заседаниях предметных объединений, допускается установление веса в размере **от 1 до 3**. Для каждого предмета предусмотрена система учета различных весов отметки, при этом учитывается специфика предмета.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся может проводиться поурочно, потемно.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся **2-11-х классов** осуществляется посредством балльного оценивания по 5-ти бальной системе. В **1-м классе** обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий, допускается словесная или иная объяснительная оценка. При оценке личностных и метапредметных результатов рекомендуется использование накопительной системы оценивания, характеризующей динамику индивидуальных образовательных достижений; использование наряду со стандартизированными письменными или устными работами таких форм и методов оценки, как проекты, практические работы, творческие работы, и т.д.

2.7. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной и зачётной системе:

№	Оценивание результатов	Критерии выставления отметки	% выполнения заданий	
			от	до
1	<b>«Зачёт»</b>	Обучающийся выполнил предложенное ему задание (комплекс заданий) и только по тем предметам, по которым не предполагается балльное оценивание.		
2	<b>2 балла</b> «неудовлетворительно»	Обучающийся не приступил/не захотел приступить к выполнению предложенного ему задания Правильность выполнения задания	0%	49%
3	<b>3 балла</b> «удовлетворительно»	Правильность выполнения задания	50%	74%
4	<b>4 балла</b> «хорошо»	Правильность выполнения задания	75%	89%
5	<b>5 баллов</b> «отлично»	Правильность выполнения задания	90%	100%

2.8. Освоение предметных областей «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – ОРКСЭ) и «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (далее – ОДНКНР) возможно без балльного оценивания.

2.9. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в электронном журнале/дневнике.

2.10. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и дневник обучающегося в этот же день.

2.11. За письменную работу отметка выставляется учителем в электронный журнал/дневник в течение 3-5 рабочих дней после ее выполнения в зависимости от вида работы.

2.12. Учителя русского языка и литературы должны выставлять отметки за сочинение в 9, 10

и 11 классах по литературе следующим образом: за содержание – в предмет «литература», за грамотность – в предмет «русский язык». В случае, если указанные предметы ведут в данном классе разные учителя, необходимо каждому учителю сделать соответствующую отметку в электронном журнале с указанием соответствующего комментария.

- 2.13. Выставление текущих отметок должно быть своевременным и равномерным в течение учебного периода (четверть, триместр, полугодие).
- 2.14. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного (4 и более уроков) пропуска занятий по уважительной причине.
- 2.15. Пропуск занятий считается пропуском по уважительной причине при наличии документального подтверждения: медицинской справки, справки из военкомата, заявления родителя (законного представителя).
- 2.16. Обучающийся имеет право пропустить по уважительной причине контрольную работу и сдать пропущенный материал. При этом учитель вправе предоставить иной аналогичный вариант контрольной работы.
- 2.17. В случае отсутствия обучающегося на контрольных работах, он обязан выполнить все пропущенные контрольные работы не позднее, чем за неделю до окончания аттестационного периода. После сдачи контрольных работ учитель выставляет в электронном журнале рядом с «Н» отметку за контрольную работу, указав в комментарии дату сдачи контрольной работы. В случае, если выставить отметку в электронный журнал не представляется возможным по причине истечения периода блокировки выставления отметок, отметка за контрольную работу выставляется в электронный журнал в фактический день написания работы с соответствующим комментарием.
- 2.18. При получении неудовлетворительной отметки за контрольную работу, обучающийся имеет возможность исправить неудовлетворительную отметку: пересдать контрольную работу не позднее, чем за неделю до окончания аттестационного периода. При этом учитель выставляет полученную дополнительную отметку рядом с отметкой «2» с соответствующим комментарием в электронном журнале. В случае, если выставить отметку в электронный журнал не представляется возможным по причине истечения периода блокировки выставления отметок, отметка за контрольную работу выставляется в электронный журнал в фактический день написания работы с соответствующим комментарием.
- 2.19. При получении неудовлетворительной отметки за любой вид работы учитель вправе не выставлять неудовлетворительную отметку, а использовать отметку **«точка»**. При этом в электронном журнале рядом с «точкой» выставляется конечная дата исправления полученной неудовлетворительной отметки, которая **не должна превышать две недели с момента выставления отметки «точка»**. Если обучающийся не исправил отметку до истечения указанной даты, то «точка» превращается в отметку «2».
- 2.20. Учитель обязан предоставить учащемуся, отсутствовавшему по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся по пропущенному материалу, в том числе с использованием дистанционных технологий.
- 2.21. В отношении обучающихся, пропустивших не менее 70 % учебного времени, текущий контроль освоения образовательной программы осуществляется в индивидуальном порядке, в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) обучающегося.
- 2.22. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную

корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося с обязательным информированием родителей (законных представителей) в письменном виде (электронная почта родителей, комментарии в электронном журнале).

- 2.23.** Успеваемость обучающихся, осваивающих образовательную программу по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- 2.24.** Результаты независимых диагностик, а также текущие и итоговые оценки из справок, выписок, сертификатов, **полученные в других организациях** могут быть внесены в электронный журнал с соответствующей формой контроля, а именно «Оценка, полученная вне школы».
- 2.25.** В качестве текущей отметки учитываются результаты выполнения работ, выполненных по контрольно-измерительным материалам системы «Статград», результаты обязательных внешних диагностик, проводимых МЦКО. Результаты необязательных диагностических работ, проводимых МЦКО, могут не учитываться при выставлении текущей отметки.
- 2.26.** В качестве текущей отметки «отлично» могут учитываться успешные результаты участия в предметных олимпиадах и конкурсах, начиная с муниципального уровня. При выставлении отметок промежуточной аттестации учитываются достижения обучающихся в спорте, искусстве, музыке в качестве результатов освоения программ учебных предметов «Физическая культура», «Изобразительное искусство», «Музыка» с оценкой «отлично».
- 2.27.** Педагогические работники обязаны своевременно довести до обучающихся и их родителей (законных представителей) формы проведения и критерии оценивания работ текущего контроля.
- 2.28.** Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения электронного журнала/дневника, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.29.** Согласно ст. 44 Закона об Образовании 273-ФЗ, родители также несут ответственность за получение ребенком общего образования. Изучение пропущенного обучающимся учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц, их заменяющих; школа в лице учителя по предмету создает условия для ликвидации пробелов в изучаемом материале.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

- 3.1.** Промежуточная аттестация – оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.
- 3.2.** Промежуточную аттестацию в Школе:
- 3.2.1. проходят обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего и дополнительного образования, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам;
- 3.2.2. могут проходить по заявлению совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в форме семейного образования, самообразования, а также обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (экстерны).
- 3.3.** Целями промежуточной аттестации являются:
- объективное установление фактического уровня освоения и достижения планируемых результатов освоения образовательной программы;
  - соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
  - оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.
- 3.4. Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом соответствующей образовательной программы.
  - 3.5. Промежуточная аттестация по основным общеобразовательным программам проводится по триместрам/четвертям, а также по итогам освоения образовательной программы за учебный год (годовая). Промежуточная аттестация лиц, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы осуществляется с периодичностью, установленной учебным планом и календарным учебным графиком конкретной дополнительной общеобразовательной программы.
  - 3.6. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться учителем по предмету или аттестационной комиссией в количестве не менее трех человек, включающей председателя предметного/межпредметного методического объединения, учителя по предмету и педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом директора Школы.
  - 3.7. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком освоения образовательной программы и соответствующим расписанием, утвержденным в установленном порядке.
  - 3.8. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся в процессе обучения, на классных часах, до их родителей (законных представителей) на информационных, а также посредством использования средств коммуникации Школы.
  - 3.9. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом и соответствующим календарным графиком.
  - 3.10. Особенности сроков проведения промежуточной аттестации могут быть установлены учреждением для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся или их родителей (законных представителей):
    - 3.10.1. выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные соревнования, конкурсы, смотры, фестивали и иные подобные мероприятия;
    - 3.10.2. отъезжающих на постоянное место жительства в другое государство;
    - 3.10.3. имеющих установленные законодательством основания для досрочной сдачи государственной итоговой аттестации;
    - 3.10.4. в иных случаях по решению Педагогического совета.
  - 3.11. Промежуточная аттестация проводится по контрольно-оценочным материалам, содержащимся в структуре образовательных программ.
  - 3.12. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в электронном журнале/дневнике.
  - 3.13. Отметка при аттестации по итогам триместра, четверти, полугодия выставляется по зачётной или пятибалльной системе **на основе средневзвешенного балла** по текущим отметкам в электронном журнале, полученным в течение аттестационного периода:

№	Отметка за аттестационный	Критерии выставления	Средний балл по текущим отметкам в триместре, четверти,
---	---------------------------	----------------------	---

	период		полугодии	
			от	до
1	«Зачёт»	Обучающийся выполнил большинство или все задания (комплекс заданий) от числа запланированных преподавателем согласно содержанию реализуемой программы и только по тем предметам, по которым не предполагается балльное оценивание		
2	«Незачёт»	Обучающийся выполнил менее 50% предложенных учителем заданий (комплекс заданий) от числа запланированных преподавателем согласно содержанию реализуемой программы и только по тем предметам, по которым не предполагается балльное оценивание		
3	2 балла «неудовлетворительно»	Средневзвешенный балл по текущим отметкам во <b>2-8 классах</b> .	2.0	2.59
		Средневзвешенный балл по текущим отметкам в <b>9-11 классах</b> .	2.0	2.49
4	3 балла «удовлетворительно»	Средневзвешенный балл по текущим отметкам во <b>2-8 классах</b>	2.6	3.59
		Средневзвешенный балл по текущим отметкам в <b>9-11 классах</b> .	2.5	3.49
5	4 балла «хорошо»	Средневзвешенный балл по текущим отметкам во <b>2-8 классах</b>	3.6	4.59
		Средневзвешенный балл по текущим отметкам в <b>9-11 классах</b> .	3.5	4.49
6	5 баллов «отлично»	Средневзвешенный балл по текущим отметкам во <b>2-8 классах</b>	4.6	5.00
		Средневзвешенный балл по текущим отметкам в <b>9-11 классах</b> .	4.5	5.00

**3.14.** Отметка за триместр, четверть, полугодие выставляется обучающемуся очной формы обучения при наличии установленного минимума количества отметок:

Количество уроков по предмету в неделю	Минимальное количество отметок за триместр, четверть	Минимальное количество отметок за полугодие
1 час в неделю	4	5
2 часа в неделю	6	8
3 часа в неделю	8	11
4 часа в неделю и более	10	14

**3.15.** При отсутствии минимального количества отметок у учащегося очной формы обучения в электронный журнал выставляется «неаттестация» («Н/А»).

**3.16.** Отметки за триместр, четверть, полугодие выставляются не позднее, чем за **2 дня до окончания аттестационного периода**.

**3.17.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной



программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются **академической задолженностью**.

- 3.18.** Для обучающихся, переведённых из других образовательных организаций, временно находящихся в санаторных, медицинских и иных организациях, при выставлении отметок за триместр, четверть, полугодие учитываются результаты текущего контроля успеваемости, полученные в этих организациях. Родитель (законный представитель) обучающегося обязан предоставить выписку текущих и аттестационных отметок, полученных в иной образовательной организации на официальном бланке данной организации. Отметки, полученные в иной организации, выставляются в электронный журнал с соответствующим комментарием.
- 3.19.** При пропуске обучающимся по уважительной причине (подтвержденной документально) **более 50%** уроков по предмету, недостаточном количестве текущих отметок и невозможности предъявить к оцениванию самостоятельно выполненные работы, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, (индивидуального учебного плана) на основании служебной записки учителя-предметника и (или) классного руководителя, заявления обучающегося или его родителей (законных представителей). Для прохождения промежуточной аттестации составляется и утверждается приказом заместителя директора по качеству образования график зачётных мероприятий. Ответственность за прохождение пропущенного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).
- 3.20.** При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от практической части по предмету «Физическая культура» по состоянию здоровья на весь учебный период, обучающийся работает с теоретической частью по предмету, предложенной учителем. На основании данной работы выставляются отметки за триместр, четверть, полугодие, учебный год. Данный пункт регулируется локальным актом ГБОУ Школы №1279 «**Положение об уроках физической культуры**».
- 3.21.** Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса может осуществляться в форме комплексной годовой работы по обязательным предметам, предусмотренным учебным планом основной образовательной программы начального общего образования для данного года обучения. По результатам работы даются индивидуальные рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной образовательной программе начального общего образования.
- 3.22.** Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе на очно-заочной, заочной формах обучения сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
- 3.23.** На основании *«Положения о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»* результаты промежуточной аттестации, полученные в другой организации, и результаты независимой диагностики **могут учитываться** при формировании оценки за промежуточную аттестацию предмета, курса, модуля.
- 3.24.** По решению Педагогического совета Школы на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающегося от прохождения промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся следующих категорий:
- ▶ обучающиеся на дому;
  - ▶ дети-инвалиды;

► обучающиеся, находившиеся в больнице свыше 4 месяцев.

- 3.25. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал/дневник), так и по запросу родителей (законных представителей). Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала/дневника, для чего должны обратиться к классному руководителю/заместителю руководителя по управлению качеством образования.
- 3.26. Итоги проведения промежуточной аттестации и образовательные результаты учащихся обсуждаются на заседаниях предметных объединений и Педагогического совета ГБОУ Школа № 1279 «Эврика».
- 3.27. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с п. 8 настоящего Положения.

#### **4. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации ускоренного обучения ускоренного обучения по программе начального общего образования**

- 4.1. Ускоренное обучение в пределах основной образовательной программы начального общего образования **осуществляется за три учебных года** и сопровождается проведением независимой диагностики, проводимой МЦКО.
- 4.2. В апреле первого года ускоренного обучения проводится психолого-педагогический мониторинг успешности адаптации обучающихся к освоению начального общего образования на основании данных из дневника наблюдений класса ускоренного обучения и независимой оценки качества образования.
- 4.3. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы проводится с учетом рекомендованного МЦКО перечня тем и диагностических материалов.
- 4.4. На основании результатов психолого-педагогического мониторинга и независимой оценки качества образования определяется возможность продолжения ускоренного обучения по образовательной программе начального общего образования.
- 4.5. Школа знакомит родителей (законных представителей) обучающимися с локальным актом о периодичности, формах и порядке осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся до начала реализации ускоренного обучения по программе начального общего образования.
- 4.6. Для оценки образовательных результатов ускоренного обучения по программе начального общего образования могут применяться различные системы оценивания (критериальные, параметрические и другие).
- 4.7. Школа может зачитывать результаты, осваиваемые обучающимися в других организациях, в том числе по дополнительным общеобразовательным программам, в качестве результатов освоения основной образовательной программы.
- 4.8. Обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты по итогам независимой диагностики или не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные образовательной организацией сроки, переводятся на основании письменного заявления родителей (законных представителей) на обучение по учебным планам, учитывающим

освоение основной образовательной программы начального образования за 4 учебных года.

## **5. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов**

- 5.1. Формы, периодичность и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются соответствующими образовательными программами (адаптированными образовательными программами), в том числе, учебными планами ООП и АООП/АОП и применяются в отношении обучающихся с учетом индивидуальных возможностей и состояния здоровья.
- 5.2. При проведении текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ в случае необходимости используются технические средства обучения.
- 5.3. Возможная неуспеваемость слабовидящих обучающихся по учебным предметам «Иностранный язык» и «Музыка» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением слуха и не является основанием для неаттестации обучающегося.
- 5.4. Возможная неуспеваемость слабовидящих обучающихся по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Технология» и «Физическая культура» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением зрения и не является основанием для неаттестации обучающегося.
- 5.5. При оценке образовательных результатов обучающихся по адаптированным образовательным программам приоритет имеет динамика индивидуальных образовательных достижений.

## **6. Выставление годовой отметки**

- 6.1. В конце учебного года обучающимся выставляются годовые отметки в баллах по всем предметам учебного плана по зачётной или пятибалльной системе на основе **среднего балла триместровых, четвертных, полугодовых отметок** с округлением до целого балла согласно правилам математического округления.
- 6.2. При наличии академической задолженности в одном из аттестационных периодов в электронный журнал за год выставляется «а/з» и составляется индивидуальная программа по ликвидации академической задолженности.
- 6.3. В 9 и 11 классах обучающийся, имеющий академическую задолженность, может быть допущен до экзаменов по решению педагогического совета только в случае её ликвидации в доаттестационный период.

## **7. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

- 7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации учащихся по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью и отмечаются в электронном журнале как «А/З».
- 7.2. Школа уведомляет родителей (законных представителей) учащегося о возникновении академической задолженности, сроках ее ликвидации, проведении консультаций.
- 7.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 7.4. Учащиеся, не ликвидировавшие академические задолженности не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.
- 7.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам,

курсам, дисциплинам в сроки, установленные приказом руководителя образовательной организации. Сроки прохождения промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих академическую задолженность, определяются индивидуально, в первый раз – как правило не позднее **30 сентября** с момента начала нового учебного года, во второй раз – не позднее **30 декабря** с момента начала учебного года.

**7.6.** Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право:

7.6.1. пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ГБОУ Школа № 1279 «Эврика», в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося;

7.6.2. получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

7.6.3. получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

7.6.4. получать помощь педагога-психолога.

**7.7.** Школа совместно с родителями (законными представителями) учащихся, имеющих академическую задолженность, обязана:

7.7.1. создать условия для ликвидации академической задолженности;

7.7.2. обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности.

**7.8.** Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в учреждении создается аттестационная комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Персональный состав предметной аттестационной комиссии (далее – комиссия) определяется приказом директора Школы в количестве не менее 3-х человек. Решение комиссии оформляется протоколом проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

**7.9.** Результаты ликвидации академической задолженности вносятся в электронный журнал в тот аттестационный период, за который ликвидируется академическая задолженность. Допустимо выставление отметки в одну клетку рядом с предыдущими неудовлетворительными результатами текущего контроля успеваемости или рядом с «Н». В этом случае, в обязательном порядке в комментарии к выставленной отметке указывается дата ликвидации задолженности и даются пояснения.

**7.10.** Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по иной форме получения образования или форме обучения (по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном *Положением об индивидуальном учебном плане ГБОУ Школа №1279 «Эврика»*;
- переведены из класса с расширенным изучением предметных компонентов, классов предпрофильного и профильного изучения отдельных предметов на обучение по универсальному учебному плану или в классы универсального профиля с обязательной ликвидацией образовавшейся задолженности.

**7.11.** Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

## **8. Промежуточная аттестация экстернов**

- 8.1. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.
- 8.2. Обучающийся, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе и (или) его родители (законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном.
- 8.3. Экстерн зачисляется в Школу для прохождения промежуточной аттестации приказом директора Школы на основании его заявления (для совершеннолетних обучающихся) или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 8.4. При подаче заявления о прохождении промежуточной аттестации Школа знакомит обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с настоящим Положением и иными локальными нормативными актами, регламентирующими академические права обучающихся учреждения. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении о зачислении для проведения промежуточной аттестации личной подписью заявителя.
- 8.5. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в формах и в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком образовательной программы соответствующего уровня.
- 8.6. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.
- 8.7. Учреждение бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Учреждения.
- 8.8. Промежуточная аттестация экстерна в учреждении проводится:
  - 8.8.1. с применением ресурсов МЦКО путем прохождения независимого тренинга с предметным содержанием для соответствующего класса обучения;
  - 8.8.2. предметной аттестационной комиссией в количестве не менее трех человек по контрольно-оценочным материалам основной образовательной программы Школы соответствующего уровня общего образования в случае отсутствия независимого тренинга. Персональный состав комиссии определяется и утверждается директором Школы;
  - 8.8.3. в соответствии с графиком и расписанием, утвержденным директором Школы и согласованным с экстерном и (или) его родителями (законными представителями).
- 8.9. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.
- 8.10. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Школы, в установленном законодательством порядке.
- 8.11. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну по запросу может выдаваться документ (справка) установленного школой образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по предмету (дисциплине, курсу, модулю) основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня за учебный период (класс/классы обучения по программе).
- 8.12. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы общего

образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право их пересдать в порядке, установленном разделом 7 настоящего Положения.

- 8.13.** Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (по выбору совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося).

## **9. Заключительное положение**

- 9.1.** Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

к «Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ Школа № 1279 «Эврика»

### Перечень форм текущего контроля знаний с указанием соответствующего веса отметки

Учитывая специфику каждого предмета, предметными объединениями ГБОУ Школа №1279 «Эврика» утверждены следующие весовые значения для различных видов деятельности по предметам:

#### ИНОСТРАННЫЕ ЯЗЫКИ (английский, французский, немецкий, испанский)

<i>Вид деятельности</i>	<i>Вес отметки</i>
Аудирование	1
Грамматическое задание	2
Диагностическая работа	3
Диалог	2
Эссе	2
Письменная работа	2
Диктант	1
Домашняя работа	1
Контрольная работа	3
Монолог	2
Практическая работа	1
Работа на уроке	1
Работа с текстом	1
Самостоятельная работа	2
Устный ответ	1
Чтение вслух	1
Оценка, полученная вне школы	1

#### ЛИТЕРАТУРА

<i>Вид деятельности</i>	<i>Вес отметки</i>
Анализ текста	1
Домашняя работа	1
Диагностическая работа	3
Зачёт	2
Конспект	1
Контрольная работа	2
Наизусть	1
Практическая работа	1
Реферат	2
Рецензия	1
Самостоятельная работа	1
Сочинение	2
Тест	1
Работа на уроке	1
Устный ответ	1

#### ЛИТЕРАТУРНОЕ ЧТЕНИЕ

<i>Вид деятельности</i>	<i>Вес отметки</i>
Домашняя работа	1
Контрольная работа	2
Пересказ	1
Практическая работа	1
Проверочная работа	1
Проектная работа	1
Работа на уроке	1
Работа с текстом	1
Реферат	1
Самостоятельная работа	1
Тест	1
Техника чтения	1
Устный ответ	1
Чтение наизусть	1

### МАТЕМАТИКА

<i>Вид деятельности</i>	<i>Вес отметки</i>
Домашняя контрольная работа	2
Домашняя работа	1
Зачёт	1
Контрольная работа	2
Математический диктант	1
Устный ответ	1
Практическая работа	1
Проверочная работа	1
Диагностическая работа	3
Работа в тетради	1
Работа на уроке	1
Реферат	1
Самостоятельная работа	1
Тест	1
Устный ответ	1

### АЛГЕБРА и ГЕОМЕТРИЯ

<i>Вид деятельности</i>	<i>Вес отметки</i>
Домашняя контрольная работа	2
Домашняя работа	1
Диагностическая работа	3
Зачёт	2
Контрольная работа	2
Ответ у доски	1
Практическая работа	1
Проверочная работа	1
Проектная работа	1
Работа на уроке	1
Самостоятельная работа	1
Тест	1
Устный ответ	1



## ИНФОРМАТИКА

<i>Вид деятельности</i>	<i>Вес отметки</i>
Домашняя работа	1
Диагностическая работа	3
Контрольная работа	2
Практическая работа	1
Проектная работа	2
Работа на уроке	1
Самостоятельная работа	2
Тест	1
Устный ответ	1

## ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ и ИСТОРИЯ

<i>Вид деятельности</i>	<i>Вес отметки</i>
Диагностическая работа	3
Домашняя работа	1
Зачёт письменный	2
Зачёт устный	2
Практическая работа	1
Проектная работа	3
Работа на уроке	1
Работа с источником	1
Работа со схемами и таблицам	1
Реферат	2
Самостоятельная работа	1
Тест	1
Устный ответ	1
Эссе	2

## ОКРУЖАЮЩИЙ МИР

<i>Вид деятельности</i>	<i>Вес отметки</i>
Ведение тетради	1
Диагностическая работа	1
Домашняя работа	1
Контрольная работа	2
Контурные карты	1
Практическая работа	1
Проверочная работа	1
Проектная работа	1
Работа на уроке	1
Реферат	1
Самостоятельная работа	1
Тест	1
Устный ответ	1

## РУССКИЙ ЯЗЫК

<i>Вид деятельности</i>	<i>Вес отметки</i>
Диктант	2
Домашняя работа	1
Диагностическая работа	3
Изложение	1
Контрольное изложение	2
Контрольная работа	2
Контрольный диктант	2
Практическая работа	1
Проектная работа	2
Работа на уроке	1
Работа над ошибками	1
Реферат	2
Работа с текстом	1
Работа у доски	1
Самостоятельная работа	1
Словарный диктант	2
Сочинение	1
Контрольное сочинение	2
Списывание	1
Тест	1
Устный ответ	1

## БИОЛОГИЯ, ФИЗИКА, ХИМИЯ, ГЕОГРАФИЯ

<i>Вид деятельности</i>	<i>Вес отметки</i>
Лабораторная работа	2
Диагностическая работа	3
Домашняя работа	1
Зачёт	2
Контрольная работа	2
Ответ у доски	1
Практическая работа	1
Проектная работа	2
Работа на уроке	1
Самостоятельная работа	1
Тест	1
Устный ответ	1